

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	つむぎ子ども教室 放課後等デイサービス		
○保護者評価実施期間	2024年12月2日		2024年12月20日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	45	(回答者数) 27
○従業員評価実施期間	2024年12月2日		2024年12月20日
○従業員評価有効回答数	(対象者数)	10	(回答者数) 10
○事業者向け自己評価表作成日	2025年3月31日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	・その日の全体デイリープログラムに、個々の療育時間を確保している。 ・放課後の短い時間の中で、個々の課題(運動面・認識面・社会性など)に向き合う時間を作っている。	登所、降所時間をあらかじめ把握し、当日の活動プログラムを当該職員全員の打ち合わせ時に確認し、送迎の確認、送迎時に事務所が手薄にならないかなど要員数の確認を行っている。当日の出欠席含む変更を確認し、より正確な活動プログラムに書き改めて、子どもたちの活動に当たっている。	当日の子どもたちの状態に合わせて職員一人ひとりで判断し、計画を切り替えるなど子どもに合わせた活動プログラムを組み立て実践していく。
2	降所時に保護者の方へ現在取り組んでいることをわかりやすく説明することで、学校や他の放課後等デイサービスなどへ子どもたちの支援の輪を強化しつつ、整合性の取れた連携支援に取り組んでいる。	保護者面談、学校訪問、ケース会ならびに相談支援との連携を図り、子どもの生活、学習のあらゆる場面での過ごしを確認し、子どもの持つ強み、弱さを支援者の中で共有しあっている。	将来に向けて本人(保護者)の思いが中心の支援を行えるように引き続き、保護者面談、学校訪問、ケース会等の時間を大切にいく。
3	家族の悩み、相談に面談等の時間を取って丁寧に対応し、支援計画に反映させている。	年2回の保護者面談で保護者からの相談や困りごとに時間を取り、丁寧に対応するようにしている。必要に応じて相談支援や学校にも相談を行うようにしている。	保護者面談だけでなく、学習会や法人のまちかど相談室など気軽に話せる場の提供に努めていく。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	日々の活動内容や活動風景を保護者へ伝えきれていないため、つむぎで行っている様々な取り組みの情報提供が不十分になってしまっている。	連絡帳へ記載と保護者に口頭で伝えるだけでは伝えきれていない部分がある。また、文字で伝える限界を感じている。	引き続き、つむぎ通信やつむぎ会で写真を通して活動風景を共有できる機会を増やしつつ、日々の活動風景をわかりやすく伝えられるようにHUGアプリでも発信できるようにしていきたい。
2	子ども一人ひとりの課題やニーズを職員間で共有しながら日々の活動に落とし込む難しさ。	障害児理解の未熟さと軽度発達の子への支援の仕方が確立できていないこと。	定期的なケース会議と学習会の開催。法人内の様々な職員で一人の子どもを見て、中長期的な目標を明確化していく。
3	活動空間の確保が難しい。	活発に身体を動かしたい子、ゆっくりと自分の好きなことをしたい子、疲れているので一息つきたい子など、子ども一人ひとりの意思決定と心身の状況を職員が判断してグルーピングする難しさ。	個人の課題と本人のニーズを明確化し、職員同士で子ども理解を深めつつ、それを共有しながら少グループで活動しているようにデイリープログラムの見直しを行ってきたい。また、マックビルも使い活動場所を広げていきたい。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 つむぎ子ども教室（放課後等デイサービス）

公表日 2025/3/28

利用児童数 45

回収数 27

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	25	2	0	0	クールダウンの部屋もあり安心して預けることができます。	
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	24	1	0	2	多分ぎりぎりの人数でやってくれていると思います…	
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	25	2	0	0		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	24	3	0	0	清潔にはされているがカビ臭いのが気になります	換気に配慮し、臭気の改善に努めていきたい。また、大掃除などでエアコンフィルターの清掃をしています。
適切 な 支 援 の 提 供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	24	2	0	1	指導員の方によると思う。	
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	25	1	0	1		
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	25	2	0	0		
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	25	1	0	1		
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	27	0	0	0		
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	27	0	0	0	いつも色々なプログラムを準備して下さっていてありがたいです。	
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	19	2	2	4		
保 護 者 へ の 説 明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	26	1	0	0		
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	26	1	0	0		
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	26	1	0	0	参加はできていません	
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	27	0	0	0		
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	25	2	0	0	いつも丁寧に関わっていただきその子にとっての足りない部分、補っていけるといい点、支援方法など共有していただき、とても感謝しています。ありがとうございます。	
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	26	1	0	0	親子共に寄り添った支援をしてくださっていると思います。	
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	25	1	0	1	参加できることが限られてしまっていますが、お芋ほりは楽しませて頂きました。下の子どもも参加できて喜んでいました。	
	19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	21	4	0	2	相談支援の利用をこれからしていただく予定です。	
20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	24	2	0	0			

	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	25	2	0	0	0	お便りが発行されているので日頃の子どもの様子や職員の方のコラムがなるほど！と勉強になり楽しみにしています。	
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	26	0	0	0	1		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	20	3	0	0	4		つむぎ会で、各マニュアルの配布と説明を行う時間として設けられるよう検討していきます。また、法人全体・各事業所での訓練の様子を通信やHUGにて保護者の方に共有していき、見える化に努めていきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	16	4	0	0	7		つむぎ独自のほかに法人全体での取り組みを強化して合同訓練を行い、保護者にも協力を求めていきたい。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	22	3	0	0	2		避難上の課題を保護者にも理解を求め、共通認識とした上で、安全を図る方策を考えていきたい。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	24	3	0	0	0		偶然に事故等を職員が目撃していなかった場合なども防犯カメラを確認し、しっかりと検証してから保護者の方へ状況説明していきます。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	26	1	0	0	0		
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	27	0	0	0	0	0	手先を動かしたり、みんなで運動したり、おやつを作ったり、色んな活動をしていただいて、特にルールのある遊びやボール遊びおやつを楽しみにしているようです。
	29	事業所の支援に満足していますか。	27	0	0	0	0	0	責任者の方をとても信頼しているので満足しています。いつもありがとうございます

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		公表日			
つむぎ子ども教室（放課後等デイサービス）		2025年3月28日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7	1	ホール等の利用で工夫はしている。グループをわけづつからないようにしている。 1 少し不足している日もある。職員同士で連携してカバーしている。	
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7	1	日によって異なる。 1 日によって足りないこともある。	
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8	0	平時は大丈夫だと感じるが、災害時の子どもに関しては心配な点がある。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	10	0		
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	10	0	面談等で使えない日もある。	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	8	0		
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8	1		
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7	0	反対意見がある中ででのいいいな聞きとりが行われているか？は少し疑問な点もある。	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	2		
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	10	0	内部研修多い。	
適	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	9	0		
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	10	0		
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	10	0		
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	10	0		
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	8	1		
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7	0		

切 な 支 援 の 提 供	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	9	0		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	8	0		
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	9	0		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	9	0	事業所内ではしている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	7	1	毎日ではないが気になることはその日に 行う。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7	0		
	23	定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8	0		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。	9	0		
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	7	1	できる日、難しい日、両方ある。	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	9	0		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	9	0		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	9	0		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	7	0	児発とは最初に	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	6	2	求められたことがない	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	4	2		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	5	3		
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	7	1		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	9	0		
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	7	1		
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	0		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	8	0		
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	9	0		

保護者への説明等	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	9	0		
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	6	2		
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8	0		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	9	0		
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	9	0		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	9	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	6	2	子ども食堂はあるが（法人。事業所ではない）	
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	7	0		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	8	0		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	9	0		
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	9	0		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8	1		
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7	1		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	10	0		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	10	0		
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	10	0			

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	つむぎ子ども教室Ⅱ 放課後等デイサービス		
○保護者評価実施期間	2024年12月2日		2024年12月20日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	16	(回答者数) 7
○従業者評価実施期間	2024年12月2日		2024年12月20日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	5	(回答者数) 5
○事業者向け自己評価表作成日	2025年3月17日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	夏休み期間等長期休業期間も含み年間通して週単位での療育活動により積み重ねができています。	前週の療育を踏まえ、次週の活動内容に修正を加えたり、当日の子どもの状態に応じて療育内容を変更するなど臨機応変に対応している。	引き続き、子どもが安心し、少人数の中で落ち着いて取り組める環境づくり取り組んでいく。
2	土曜イベントなどにも子ども達の参加意識が進み家族ぐるみの支援ができるようになった。	つむぎ子ども教室と一緒に行動により、子ども達の世界が広がっていくようになった。	イベント終了後に当日の反省、課題をまとめ、次のイベントにいかせるよう、内容の改善や会議を行っていく。
3	年間を通して療育計画が立てやすく、計画的な指導案の作成している	児発時代からの療育活動を大切にし、学校での取り組み課題を踏まえて療育計画を立てている。	家庭、学校への連携を心がけ本人の「今の課題」を明確に捉え、療育に努めたい。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	○防災や安全対策について 書類作成や研修、定期的な避難訓練は実施できているものの、保護者への周知や報告が不十分である。またもっと実際の課題を想定した訓練を行うべきかと思う。	具体的な場面を想定しながらの訓練や避難時の物品、その管理など不十分な点が多いと感じている。	・定期的な避難訓練と物品の見直し、地域連携や研修など計画的に取り組んでいく。
2	○職員間の情報共有 面談後の報告やケース会などの報告は常に行っているが、会議や研修等で不十分になることがある。	日々の業務も含め、職員同士のまとまった時間確保が難しい。	業務分担や時間の使い方など効率よく仕事ができるよう工夫をしていく。子どもや家庭の情報共有は、直接の支援に関することなので工夫して取り組む。
3	放デイの療育活動は、週一回の利用になるため休みにになると、間隔が空いてしまう。	療育を希望されるご家庭が増えている。	振替日を検討するなどし、定期的に利用できるようにしていく。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 つむぎ子ども教室Ⅱ（放課後等デイサービス）

公表日 2025/3/17

利用児童数 15

回収数 7

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	7	0	0	0		
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	7	0	0	0		
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	7	0	0	0		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	7	0	0	0		
適切 な支 援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等にに応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	7	0	0	0		
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	7	0	0	0		
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	7	0	0	0		
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	6	0	0	1		
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	7	0	0	0		
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	7	0	0	0		
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	2	1	2	2	参加していない。	地域のお祭りなどでステージに参加するなどしていく機会を作りたい。
保 護 者 へ の 説 明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	7	0	0	0		
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	7	0	0	0		
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6	0	0	1		
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	7	0	0	0		
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	6	0	0	1		
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	7	0	0	0		
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	5	1	0	1	参加していない。	定期的にイベントや保護者学習会を開催しておりますので、ご参加お待ちしております。
19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	6	1	0	0			

	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	6	1	0	0		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	6	0	0	1		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	7	0	0	0		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	7	0	0	0		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	6	0	0	1		
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	6	0	0	1		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	6	0	0	1		
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	7	0	0	0		
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	7	0	0	0		
	29	事業所の支援に満足していますか。	7	0	0	0		

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		つむぎ子ども教室Ⅱ（放課後等デイサービス）			公表日		2025年3月17日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点		
環境・ 体制 整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	0				
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	5	0				
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	5	0				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0				
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	5	0				
業務 改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	3	2		職員全体で内容を周知・確認できるよう会議を重ね業務改善に努めます。		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	1				
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	2				
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	1				
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0				
適切 な 支 援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5	0				
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	0				
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	4	1		担当職員だけでなく、関わる全ての職員とケース会議を行い、情報共有と支援の検討を徹底し個別支援計画を作成しています。		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4	1				
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0				
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	4	1				
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	3	2				

援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	4	0	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	5	0	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	2	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	4	1	
	23	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	5	0	
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	5	0	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3	2	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	4	1	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	5	0	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	4	1	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	3	2	
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	4	1	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	2	2	
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	0	
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	4	1	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4	0	
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5	0	
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	4	1		
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	4	1		
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	5	0		
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	1		引き続き検討事項として取り組みます。
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4	1		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	4	1		契約時に必ず確認しているので、定期的に確認共有していこうと思います。
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0		
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	4	1	事業所内では療育後に必ず共有していて、全体会議でも周知しています。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0		
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	5	0			

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	つむぎ子ども教室 保育所等訪問支援		
○保護者評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年1月17日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	5	(回答者数) 5
○従業者評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年1月17日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	4	(回答者数) 4
○訪問先施設評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年1月17日
○訪問先施設評価有効回答数	(対象者数)	3	(回答者数) 3
○事業者向け自己評価表作成日	2025年3月31日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)と思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	児童発達段階から関わるお子さんが多く、成育歴をよく知り、保護者との関わりも長く深い。	ケース会などで本人の強み、課題などを多面的に捉え分析している。	定期的に学校訪問を行うとともに必要に応じて訪問を重ねるなどして学校との連携を強めていく。
2	本人との信頼関係のある職員を配置しており、学校や保護者との懇談の場でも支援の工夫などを提案することができている。	学校や保護者に対して行っている支援を受容しつつ、一つひとつ取り組みの良い点を捉えた上で、適切なアドバイスを行うよう心掛けている。	必要に応じて支援会議を組織し、支援者全体でその子への共通認識を図り、支援の共有化を図っていく。
3			

	事業所の弱み(※)と思われること ※事業所の課題や改善が必要と思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	保育所訪問支援計画の作成にあたって児発管、指導職員、訪問先施設の担当者と連携し、保護者のニーズに沿った形で取り組むのが時間の都合上難しい場面がある。	保育所等訪問事業に携わる職員が少ないこと。一人の職員が複数の学校へ訪問に行っていること。	支援会議などを組織し、情報の聞き取りを効率的に行えるようにしたい。
2	必要性を感じながらも家庭支援にまだなかなか手が回らない。	その子の課題がどこに起因しているか、学校、家庭などでの過ごしに目配りをしていく必要がある。	保護者会など家族の学習の場、悩みを話す場を設定し、その子の課題がどこから生じているかを多面的に分析する体制を作りたい。
3			

公表

保護者からの事業所評価の集計結果

事業所名 つむぎ子ども教室（保育所等訪問支援）

公表日 2025年3月17日

利用児童数 6

回収数 5

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。	3	1	0	1		
	2 プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。	5	0	0	0		
	3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。	5	0	0	0		
	4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。	5	0	0	0		
適切な 支援 の 提供	5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思えますか。	5	0	0	0		
	6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5	0	0	0		
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	5	0	0	0		
	8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。	4	1	0	0		
	9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	5	0	0	0		
	10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	5	0	0	0		
保護者 への 説明 等	11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。	5	0	0	0		
	12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5	0	0	0		
	13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	5	0	0	0		
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。	5	0	0	0		
	15 必要なときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況、課題について共通理解ができていると思いますか。	5	0	0	0		
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	5	0	0	0		
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5	0	0	0		
	18 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5	0	0	0		
	19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5	0	0	0		
	20 事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。	5	0	0	0		

	21	保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。	5	0	0	0		
	22	保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。	5	0	0	0		
非常時等の対応	23	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	3	1	0	1		
	24	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	5	0	0	0		
	25	事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。	5	0	0	0		
満足度	26	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	5	0	0	0		
	27	子どもは訪問支援を嫌がりません。	5	0	0	0		
	28	事業所の支援に満足していますか。	5	0	0	0		

公表	訪問先施設からの事業所評価の集計結果
----	--------------------

事業所名		公表日				
つむぎ子ども教室（保育所等訪問支援）		2025年3月17日				
		利用児童数			回収数 3	
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
1	訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。	3	0	0		
2	訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。	3	0	0		
3	訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。	3	0	0		
4	保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。	3	0	0		
5	事業所からの支援に満足していますか。	3	0	0		
その他のご意見				ご意見を踏まえた対応		
いつも温かく適切なお支援をいただき心より感謝しております。 いつも共有できてありがとうございます。助かっています。						

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		公表日				
つむぎ子ども教室（保育所等訪問支援）		2025年3月17日				
チェック項目		はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など	課題や改善すべき点	
環境・運営	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	1	1	必要に応じて提供していく。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	0		
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	1	1	報告のみ。設定は訪問者のみでおこなっている。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2	1		
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	0		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	1	1		
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4	0		
適切な支援の提供	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	4	0		
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3	1	作成時になかなかききとれていない。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	4	0		
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4	0		
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	1	1		
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2	0		
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	2	0		
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	4	0		
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	3	0		
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	4	0		
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4	0		

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3	0		
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2	0		
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2	0		
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	1	0		
	24	(自立支援)協議会子こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	1	1		放デイとして参加している。
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	3	0		
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	1	1		
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2	0		
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2	0		
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3	0		
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	3	0		
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	3	0		
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	1		訪問としてはおこなっていない。 つむぎ会 学習会
	33	こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3	0		
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	2	1		訪問はない。 保育所等訪問ではやっていない。
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	0		
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4	0		
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	4	0		
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	4	0		短時間だが話をしてきます。
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	4	0		
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	0		

	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	4	0		
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2	2	訪問ではない。	
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3	1	訪問ではない。	
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	3	1	訪問ではない。	
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3	1	訪問ではない。	
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	3	1	訪問ではない。	

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	つむぎ子ども教室Ⅱ（保育所等訪問支援）		
○保護者評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年 3月 14日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)		(回答者数) 2
○従業者評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年 3月 14日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)		(回答者数) 3
○訪問先施設評価実施期間	2024年12月2日		～ 2025年 3月 14日
○訪問先施設評価有効回答数	(対象者数)		(回答者数) 4
○事業者向け自己評価表作成日	2025年 3月 14日		

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	児童発達支援事業や放課後等デイサービスの療育指導を利用している児童が訪問支援事業も利用しているため、小集団の活動の様子を知った上で訪問することができている。	保育園や学校での困りごとに対して、現在の子どもの状態と、発達状況を捉えた観点から、今必要な手段は何かを考え情報共有できるよう取り組んできた。 さらに、上記に対する課題を、発達支援の活動の中にも取り入れながらアプローチできるようにしてきた。	次年度の児童の目標として学校側と内容を共有することができているので、本人に合わせたやり方で進めていけるように共通理解をもちながらフォローしていきたい。
2	保護者・家庭支援ができる	保護者の相談や意向を、訪問先に正しく伝えられるよう努めた。 関係機関や相談支援事業所と連携を取りながら、支援をおこなった。	今後も必要に応じて面談を重ねながら、心配事や問題の解決に繋げていく。
3			

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	訪問先との日程調整に困難さが生じることがある	多機能型事業所の発達支援と訪問支援を掛け持ちで職員が担当している。 連絡先や担当者の方と情報伝達できていないことがあった。	日程を計画的に訪問先に提示していく。連絡窓口を一つにし、必ず担当者に対応できるようにする。 双方が多忙であり、当日の振り返りができない場合には別日に行う。
2			
3			

公表 保護者からの事業所評価の集計結果

事業所名 つむぎ子ども教室Ⅱ（保育所等訪問支援）

公表日 2025年3月17日

利用児童数

4

回収数

2

	チェック項目	利用児童数				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。	0	0	0	2		
	2 ブライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。	2	0	0	0		
	3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。	2	0	0	0		
	4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。	2	0	0	0		
適切 な 支 援 の 提 供	5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思いますか。	2	0	0	0		
	6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	2	0	0	0		
	7 こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	2	0	0	0		
	8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。	1	0	0	1		
	9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	2	0	0	0		
	10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	2	0	0	0		
	11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。	1	0	0	1		
	12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	2	0	0	0		
	13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	2	0	0	0		
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。	2	0	0	0		
	15 必要ときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状態、課題について共通理解ができていると思いますか。	2	0	0	0		
保 護 者 へ の 説 明 等	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	2	0	0	0		
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	2	0	0	0		
	18 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	2	0	0	0		
	19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	2	0	0	0		
	20 事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。	1	0	0	1		
	21 保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。	2	0	0	0		
	22 保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。	2	0	0	0		
非 常 時 等 の 対 応	23 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	2	0	0	0		
	24 個人情報取扱いに十分に留意されていると思いますか。	1	0	0	1		
	25 事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。	1	0	0	1		
満 足 度	26 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	2	0	0	0		
	27 こどもは訪問支援を嫌っていませんか。	2	0	0	0		
	28 事業所の支援に満足していますか。	2	0	0	0		

公表

訪問先施設からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日				2025年3月17日	
つむぎ子ども教室Ⅱ（保育所等訪問支援）		利用児童数				4	
回収数		4				回収数 4	
チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応		
1 訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。	4	0	0				
2 訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。	3	1	0				
3 訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。	4	0	0	丁寧に対応してくれました。	ご多忙の中、ご対応いただきありがとうございます。		
4 保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。	2	2	0	本児の事業所での様子や活動内容を知ることができ、よかったです。	こちらも集団の中での児童の様子から、新たな課題や必要な支援を考えることができました。		
5 事業所からの支援に満足していますか。	2	2	0				
その他のご意見				ご意見を踏まえた対応			
児童・保護者の様子を共有し、課題解決に向けて話せたことがありがたかったです。児童について共有することができてありがたかったです。				いつもお忙しい中ご協力いただき、話し合いの場を設けて下さりありがとうございます。児童やご家庭の様子は、事業所の中だけでは見えてこない問題もたくさんあり、今後も連携し情報共有をさせていただきながら、より良く子どもの成長に繋がっていきたく所存でございます。			

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		公表日 2025年3月27日				
つむぎ子ども教室Ⅱ（保育所等訪問支援）						
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など	課題や改善すべき点
環境・運営	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	2	1		
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2	1		
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	2	1		
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	0		
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	0		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2	1		
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。	3	0		
適切な支援の提供	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	3	0		
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3	0		
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	3	0	定期的カンファレンスを行っています。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3	0		
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	0		
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	3	0		
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	3	0		
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	0		
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2	1		
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	3	0		
19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2	1			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3	0		
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2	1		
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	3	0		
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	3	0	今年度は、外部講師の方をお招きして学校で研修を開催していただきました。	
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	3	0		
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	3	0	通所支援と併せて、子どもの様子をみているため、より細かく内容をお伝えできるよう、気をつけています。	
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	0		
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	3	0	自分が行ったことがなく、分からない。	
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	3	0		
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3	0		
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	3	0		
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	3	0		
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	3	0		
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3	0		
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	3	0		
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3	0		
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	3	0		
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	3	0		
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	3	0		
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	3	0		
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3	0		

	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	3	0		
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	3	0		
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3	0		
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	3	0		
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3	0		
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	3	0		